|  |  |
| --- | --- |
| INFORMAZIONI PERSONALI | Rossana Ferrari |
|  | via Bonifacio del Vasto 8/4, 17100 Savona |
| 3933692261 |
| [ferrariros16@gmail.com](mailto:ferrariros16@gmail.com) r.ferrari@arubapec.it |
|  |
|  |
| Sesso femminile| Data di nascita 16/05/1960 | Nazionalità Italiana |

|  |  |
| --- | --- |
| ESPERIENZA PROFESSIONALE |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Dal 01/10/2020  Dal 22/02/2019 al 21/06/2019  Dal 19/02/2018 al 18/08/2018   Dal 01/01/1998 al 31/08/2001  Dal 16/09/1991 al 15/03/1992  01/03/1987 al 31/12/1997  dal 12/06/1985 al 28/02/1987  Dal 01/07/1984 al 11/06/1985  Dal 01/10/1981 al 30/06/1984  Dal 02/01/1981 al 30/09/1981 | Coordinatore ostetrico della SSD Assistenza Consultoriale  Co.co.co. - Qualifica: Ostetrica - n. 36,0 ore/sett. presso Emergency ONG -ONLUS lavoro stesso usufruendo di periodo di aspettativa di 6 mes attività di cooperazione all'estero, nell'ambito del progetto Prestazioni di cure salvavita ed erogazione dei servizidi riferimento per la popolazione afghana colpita dal conflitto ed aumento della qualità medico-chirurgica e ostetrico-ginecologica attraverso la formazione del personale afghano- Programma Umanitario nel centro di maternità di Anabah, Panshjr.  - Note: Ha svolto attività di coordinamento, supervisione  Co.co.co. - Qualifica: Ostetrica - n. 36,0 ore/sett. presso Emergency ONG -ONLUS usufruendo di un periodo di aspettativa di 6 mesi senza assegni - attività di cooperazione all'estero, nell'ambito del progetto Prestazioni di cure salvavita ed erogazione dei servizi di riferimento per la popolazione afghana colpita dal conflitto ed aumento della qualità medico-chirurgica e ostetrico-ginecologica attraverso la formazione del personale afghano Programma umanitario presso il Centro Maternità di Anabah , Panshjr, Afghanistan - Note: Ha svolto attività di coordinamento, supervisione e formazione del personale locale (oltre 50 tra ostetriche e infermiere  Dipendente Ostetrica (cat. C) presso ex USL 7 del Savonese ora ASL 2 Savonese dal 01/09/2001 al 30/09/2020 dipendente Ostetrica (cat. D) presso ASL 2 Savonese P.O. Levante S.C. Ginecologia e Ostetricia  è stata autorizzata ad assentarsi dal servizio dall'USL 7 del Savonese, con conservazione del posto, in conformità a quanto stabilito dall'art. 26 della Legge regionale n. 33/83 per svolgere incarico a tempo determinato come ostetrica incaricata presso Azienda Ospedaliera San Paolo di Milano  Ostetrica a tempo indeterminato presso la presso ex USL 7 del Savonese ora ASL 2 Savonese  Ostetrica (cat. 1^) presso ex USL 4 Albenganese- Ospedale NS Signora della Misericordia - dipendente a tempo indeterminato  Dipendente Ostetrica (cat. 1^) presso ex USL 4 Albenganese- Ospedale NS Signora della Misericordia  dipendente Infermiera (cat. 1^) presso ex USL 7 del Savonese ora ASL 2 Savonese dipendente a tempo indeterminato.  Dipendente Infermiera (cat. 1^) presso ex USL 7 del Savonese ora ASL 2 Savonese dipendente a tempo determinato |

|  |  |
| --- | --- |
| ISTRUZIONE E FORMAZIONE |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11/10/2007  22/01/2007  22/07/1985  16/07/1983  1/07/1980 | Laurea triennale: Laurea in Ostetricia conseguita presso Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia il 11/10/2007 - durata legale 1 anni - votazione conseguita 110 lode  Master in Management per le Professioni Sanitarie Università degli Studi di Siena, Siena (Italy)  anno accademico 2005/06 con votazione di 45/50 conseguendo 60 CU formativi Diploma scuola secondaria di secondo grado: Assistente per Comunità Infantili conseguito presso Istituto Industria e Artigianato Chino Chini 50032 Borgo San Lorenzo FI durata legale 1 anno - votazione conseguita 48/60  Diploma di laurea (vecchio ordinamento): Diploma di Ostetrica conseguito presso Scuola Autonoma di Ostetricia di Savona - durata legale 2 anni votazione conseguita 50/50  Diploma Infermiera conseguito presso Scuola per Infermieri Professionali di Savona dell' Ente Ospedaliero San Paolo di Savona - durata legale 3 anni votazione 70/70 |  |
|  | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| COMPETENZE PERSONALI |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lingua madre | Italiana | | | | |
|  |  | | | | |
| Altre lingue | COMPRENSIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
| Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale |  |
| Inglese | B1 | B1 | B1 | B1 | B1 |
|  |  | | | | |
| Francese | A1 | A1 | A1 | A1 | A1 |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Competenze comunicative | Nell'ambito delle competenze comunicative l'ostetrica Rossana Ferrari ha svolto la seguente attività didattica:  Relatrice nell'ambito del Convegno "La nascita: il dolore nel travaglio e nel parto…Il suo Ruolo e i Rimedi per Contenerlo: Operatori a Confronto" organizzato dal Collegio Interprovinciale delle Ostetriche di Savona-Imperia e tenutosi a Pietra Ligure il 5 dicembre 2009;  Docente nell'ambito del Corso residenziale "Gestione, Manutenzione e Sterilizzazione degli Strumenti e Presidi Chirurgici" organizzato dal dott. Salvatore Garzarelli (rappresentante legale del provider Regionale ASL2 Savonese) tenutosi a Savona il giorno 12 novembre 2010 della durata di 8 ore conseguendo n. 4 crediti formativi;  Buone competenze comunicative con l'utenza che afferisce alla struttura dove l'ostetrica Ferrari Rossana svolge la propria attività  Buone capacità relazionali con i colleghi nel lavoro di equipe e con gli studenti tirocinanti  Buone capacità comunicative nel ruolo di relatore nell'ambito di corsi, seminari, congressi inerenti al campo di studio e del lavoro  Facilità di relazione con l'utenza straniera |

|  |  |
| --- | --- |
| Competenze organizzative e gestionali | Competenza nel coordinamento del personale professionale appartenente al proprio profilo  ostetrica e del profilo professionale infermiera e del personale di supporto  Competenza nella stesura dei turni del personale e dei piani di lavoro, approvvigionamento dei  farmaci e materiale, organizzazione sala operatoria, funzioni di inserimento e valutazione dei neo assunti. Controllo e custodia del registro dei farmaci e degli stupefacenti, cartelle cliniche.  Cura del corretto utilizzo degli strumenti di supporto predisposti nella U.O. Funzione di supervisore della corretta compilazione della documentazione di pertinenza infermieristica e ostetrica inerente al percorso clinico del paziente. Partecipazione, alla predisposizione adozione e revisione di strumenti di lavoro interdisciplinari ad esempio protocolli, procedure.  Sorveglianza dell'utilizzo dei dispositivi di sicurezza e delle norme comportamentali. Partecipazione al controllo sistema qualità e accreditamento. Ruolo di mediatore nella gestione dei conflitti. |

|  |  |
| --- | --- |
| Profilo professionale ostetrica  Profilo professionale infermiera | Assistere e condurre a termine il parto a basso rischio in completa autonomia  Assistere in autonomia il puerperio e il neonato fisiologico  Visite in puerperio  Counselling all'allattamento  Collaborazione nell'ambulatorio della diagnosi pre-natale  Esecuzione del pap-test, informazione sulla contraccezione routinaria e di emergenza e in  allattamento,  Collaborazione nell'ambulatorio di colposcopia e isteroscopia, assistenza a piccoli interventi  ginecologici ambulatoriali (asportazione polipi cervicali, fibromi in espulsione, ascessi della ghiandola del Bartolini, lacerazioni vaginali).  Supporto e assistenza alle vittime di violenza sessuale, supporto e assistenza alle pazienti richiedenti IVG.  Collaborazione con il ginecologo alle visite ginecologiche, all’inserimento e rimozione IUD e assistenza all'esecuzione di Isterosalpingografia  Informazioni e spiegazione dell'autopalpazione del seno, informazioni sui disturbi e terapie della menopausa  Competenza nella riabilitazione del pavimento pelvico  Partecipare ad interventi di educazione sanitaria e sessuale sia nell'ambito della famiglia che nella comunità;  Preparazione e all'assistenza agli interventi ginecologici  Prevenzione e all'accertamento dei tumori della sfera genitale femminile;  Partecipare e attuare programmi di assistenza materna e neonatale.  Capacità di gestire come membro dell'équipe sanitaria, l'intervento assistenziale di propria  competenza.  Competenza nella formazione del personale di supporto e concorrere direttamente all'aggiornamento relativo al proprio profilo professionale e alla ricerca.  Capacità di individuare situazioni potenzialmente patologiche che richiedono intervento medico e di praticare, ove occorra, le relative misure di particolare emergenza.  Responsabilità dell'assistenza generale infermieristica.  Partecipare all'identificazione dei bisogni di salute della persona e della collettività;  Identificare i bisogni di assistenza infermieristica della persona e della collettività e formula i relativi  obiettivi  Pianificare, gestire e valutare l'intervento assistenziale infermieristico  Garantisce la corretta applicazione delle prescrizioni diagnostico - terapeutiche;  Agire sia individualmente sia in collaborazione con gli altri operatori sanitari e sociali  Contribuire alla formazione del personale di supporto |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competenze digitali | AUTOVALUTAZIONE | | | | |
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
|  | Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio |
|  |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Patente di Guida | B |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| ULTERIORI INFORMAZIONI |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Conferenze  Seminari  Appartenenza a gruppi / associazioni | Relatrice nell'ambito del Convegno :La nascita: il dolore nel travaglio e nel parto ll suo Ruolo e i Rimedi per Contenerlo: Operatori a Confronto organizzato dal Collegio Interprovinciale delle Ostetriche di Savona-Imperia e tenutosi a Pietra Ligure il 5 dicembre 2009;  Docente nell'ambito del Corso residenziale Gestione, Manutenzione e Sterilizzazione degli Strumenti e Presidi Chirurgici tenutosi a Savona il giorno 12 novembre 2010 della durata di 8 ore  dal 1983 a tutt'oggi ha partecipato a 152 corsi di formazione e aggiornamento conseguendo n. 834.2 crediti formativi  Socia e consigliera della OVD-ASCA Savona nel cuore dell'Africa  Ha svolto le seguenti missioni nei PVS:  Dal 01/02/2015 al 15/02/2015  Missione in qualità di ostetrica volontaria per l'Associazione Onlus ASCA ( Associazione Savona nel cuore dell'Africa presso l'Hopital di Enongal - Ebolowa Camerun. Attività di formazione del personale locale e di organizzazione dei servizi.  Dal 01/02/2016 al 22/02/2016  Missione in qualità di ostetrica volontaria per l'Associazione Onlus ASCA ( Associazione Savona nel cuore dell'Africa )presso l'Hopital di Enongal- Ebolowa - Camerun. Attività di formazione del personale locale e di organizzazione dei servizi.  Dal 08/11/2016 al 28/11/2016  Missione in qualità di ostetrica volontaria per l'Associazione Medici in Africa di Genova presso l'ospedale di Voipheno-Madagascar Attività di formazione del personale locale e di organizzazione dei servizi |

|  |  |
| --- | --- |
| Dati personali | Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali”. |

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Ferrari Rossana nata a Savona Prov. SV il 16 maggio 1960 e residente a Savona in via Bonifacio del Vasto 8/4, consapevole che le dichiarazioni false comportano l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000e s.m.i della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi,

dichiara

che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Savona, 08/11/2022

Immagine che contiene testo

Descrizione generata automaticamente